

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2. Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль): Цифровые технологии в экономике
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 09.04.03
Прикладная информатика.

Автор В.В. Братищенко

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
математических методов и цифровых технологий

Заведующий кафедрой А.В. Родионов

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

2. Задачи практики

Задачами производственной (НИР) практики являются:

- исследование перспективных направлений прикладной информатики;
- исследование сферы применения функциональных и технологических стандартов в области создания ИС предприятий и организаций.
- исследование закономерностей становления и развития информационного общества, свойств информации и особенностей информационных процессов;
- исследование перспективных направлений прикладной информатики;
- исследование и разработка эффективных методов реализации информационных процессов и построения информационных систем в прикладных областях на основе использования современных ИКТ.
- исследование перспективных направлений развития прикладной информатики;
- исследование, анализ и развитие методов управления информационными ресурсами;
- анализ и обобщение результатов НИР с использованием современных достижений науки и техники;
- исследование перспективных направлений прикладной информатики;
- подготовка публикаций по тематике НИР.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте
ОПК-3	Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями
ОПК-4	Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований
ОПК-7	Способен использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
	информационными системами

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-1 Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте	У. Уметь самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Н. Владеть навыками самостоятельного приобретения, развития и применения математических, естественнонаучных, социально-экономических и профессиональных знаний для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте
ОПК-3 Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	У. Уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями Н. Владеть навыками анализа профессиональной информации, выделения в ней главного, структурирования, оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями
ОПК-4 Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований	У. Уметь применять на практике новые научные принципы и методы исследований Н. Владеть навыками применения на практике новых научных принципов и методов исследований
ОПК-7 Способен использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами	У. Уметь использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами Н. Владеть навыками использования методов научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.
Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22.

6. Объем практики

Составляет 6 зачетных единиц (4 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Определение направлений исследований	Раздел отчета
2	Производственный этап	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала	Раздел отчета
3	Исследовательский этап	Сбор, обработка и систематизация литературного материала	Раздел отчета
4	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ОПК-3	У.Уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями Н.Владеть навыками анализа профессиональной информации, выделения в ней главного, структурирования, оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	Определение направлений исследований. .	Наличие сопоставления темы исследования с тенденциями развития информационного общества (5)
		ОПК-7	У.Уметь использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами Н.Владеть навыками использования методов научных исследований и	Определение направлений исследований.	Определены направления, проблемы, задачи и цели исследований (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами		
2	Производствен ный этап	ОПК-7	У. Уметь использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами Н. Владеть навыками использования методов научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Качественное и количественное описание состояния проблемных задач объекта исследования.	представлены структура фактического материала, анализ, проблемные задачи объекта исследования (10)
		ОПК-1	У. Уметь самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте Н. Владеть навыками самостоятельного приобретения, развития и применения математических, естественнонаучных, социально-экономических и профессиональных знаний для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Разработка и применение математических моделей анализа и обработки данных по теме исследований.	Полнота описания моделей и алгоритмов обработки данных (10)
		ОПК-4	У. Уметь применять на практике новые научные принципы и методы исследований Н. Владеть навыками применения на практике	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Разработка проектных решений практического применения итогов	Готовность проектных решений к практическому применению (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			новых научных принципов и методов исследований	исследования.	
3	Исследовательский этап	ОПК-3	У. Уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями Н. Владеть навыками анализа профессиональной информации, выделения в ней главного, структурирования, оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Описание состояния проблемы по литературным источникам..	Полнота обзора (20)
		ОПК-3	У. Уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями Н. Владеть навыками анализа профессиональной информации, выделения в ней главного, структурирования, оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями	Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Сбор и предварительная обработка данных.	Репрезентативность данных, полнота анализа (10)
4	Заключительный этап	ОПК-3	У. Уметь анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями Н. Владеть навыками анализа профессиональной информации, выделения в ней главного,	Подготовка отчета по практике. Текст и презентация отчета. Защита отчета	Полнота отчета и доклада. Точность ответов на вопросы (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			структурирования, оформления и представления в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями		
	Промежуточ ная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Ясенев В. Н. Информационные системы и технологии в экономике. 3-е изд., перераб. и доп./ В.Н. Ясенев.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-560 с.
2. Математическое программирование. учеб. [для вузов]/ К. В. Балдин, Н. А. Брызгалов, А. В. Рукосуев.- М.: Дашков и К, 2009.-218 с.
3. Звездин С.В. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] / С.В. Звездин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 369 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73684.html>
4. Селетков С.Н. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Н. Селетков, Н.В. Днепровская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2010. — 232 с. — 978-5-374-00312-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10894.html>
5. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html>

б) дополнительная литература:

1. Радаев В. В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил/ В. В. Радаев.- М.: ИНФРА-М, 2001.-202 с.
2. Костромин Г.Я Элементы дискретной математики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие к выполнению расчетно-графической работы / Г.Я Костромин, О.В. Кузьмина. — Электрон. текстовые данные. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015. — 56 с. — 978-5-8158-1529-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75445.html>
3. Майстренко, А.В. Информационные технологии поддержки инженерной и научно-образовательной деятельности [Электронный ресурс]/ А.В. Майстренко, Н.В. Майстренко А.В. Информационные технологии поддержки инженерной и научно-образовательной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Майстренко, Н.В. Майстренко, И.В. Дидрих. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский

государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 81 с. — 978-5-8265-1373-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63853.html>

в) ресурсы сети Интернет:

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>.
доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- MS Visio Professional,
- MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра математических методов и цифровых технологий

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О. _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «___» _____ по «___» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы _____
_____ подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

_____ подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
_____ подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О. _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Определение направлений исследований. . Критерий: наличие сопоставления темы исследования с тенденциями развития информационного общества.	5	
2	Определение направлений исследований. . Критерий: определены направления, проблемы, задачи и цели исследований.	15	
3	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Качественное и количественное описание состояния проблемных задач объекта исследования. Критерий: представлены структура фактического материала, анализ, проблемные задачи объекта исследования.	10	
4	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Разработка и применение математических моделей анализа и обработки данных по теме исследований. Критерий: полнота описания моделей и алгоритмов обработки данных.	10	
5	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Разработка проектных решений практического применения итогов исследования. Критерий: готовность проектных решений к практическому применению.	10	
6	Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Описание состояния проблемы по литературным источникам.. Критерий: полнота обзора.	20	
7	Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Сбор и предварительная обработка данных. Критерий: репрезентативность данных, полнота анализа.	10	
8	Подготовка отчета по практике. Текст и презентация отчета. Защита отчета. Критерий: полнота отчета и доклада. точность ответов на вопросы.	20	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке

от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Методические рекомендации

В ходе проведения научных исследований обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане проведения исследований, и представить отчет.

В первую очередь осуществляется определение направления исследования. Затем происходит изучение истории исследуемого вопроса, поиск литературы по теме проводимого исследования, ознакомление с различной нормативно-правовой документацией по теме проводимого исследования.

Это позволяет осуществить выявление проблемных областей, имеющих существенное научное значение, осуществить составление программы исследования.

На следующем этапе делается обзор литературы по теме проводимого исследования, с руководителем проводится обсуждение различных точек зрения по теме проводимого исследования, в результате чего формируется и обосновывается собственная позиция по теме проводимого исследования.

Результаты проведения исследований отражаются в отчете о НИР. Отчет должен содержать результаты, полученные при проведении научно-исследовательской работы.

Структура отчета о прохождении практики

Титульный лист

Рабочий график (план) *(не входит в общую нумерацию)*

Индивидуальное задание *(не входит в общую нумерацию)*

Оглавление

Введение

Раздел 1 Проблема функционирования информационной системы объекта управления

1.1 Информационные процессы и системы объекта управления

1.2. Результаты анализа функционирования инструментальных средств, КТ

С и методов принятия решений.

Раздел 2 Описание состояния проблемы

2.1. Проблемы функционирования п

2.2.

..... информационные процессы и системы с использованием инновационных, адаптировать современные КТС к задачам прикладных ИС в соответствии с целями образовательной программы магистра.

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики *(при наличии)*

Отзыв руководителя практики от профильной организации *(если практика проводилась в профильной организации)*

Оценка руководителя практики от организации по результатам прохождения практики

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальн ая
1	Определение направлений исследований.	20
2	Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Качественное и количественное описание состояния проблемных задач объекта исследования.	30
3	Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Описание состояния проблемы по литературным источникам.	20
4	Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Сбор и предварительная обработка данных.	10
5	Текст и презентация отчета. Защита отчета	20
	Общее количество баллов	100

П.1 Определение направлений исследований.

7-10 баллов выставляется в случае, если в отчете четко определены направления, проблемы, задачи и цели исследований;

4-6 баллов выставляется в случае, если обучающийся в целом представляет направления, проблемы, задачи и цели исследований;

0-3 баллов выставляется в случае если обучающийся не четко представляет направления, проблемы, задачи и цели исследований.

П.2 Сбор, обработка и систематизация и анализ фактического материала. Качественное и количественное описание состояния проблемных задач объекта исследования.

20-30 баллов выставляется в случае, если в отчете в полном объеме представлены структура фактического материала, анализ, проблемные задачи объекта исследования;

10-19 баллов выставляется в случае, если обучающийся в целом представляет структуру фактического материала, анализ, проблемные задачи объекта исследования;

0-9 баллов выставляется в случае если обучающийся не четко представляет структуру фактического материала, анализ, проблемные задачи объекта исследования.

П.3 Сбор, обработка и систематизация литературного материала. Описание состояния проблемы по литературным источникам.

15-20 баллов выставляется в случае, если в отчете в полном объеме представлено описание состояния проблемы по литературным источникам;

7-14 баллов выставляется в случае, если в отчете не в полном объеме представлено описание состояния проблемы по литературным источникам;

0-6 баллов выставляется в случае если в отчете плохо представлено описание состояния проблемы по литературным источникам.

П.4 Сбор, обработка и систематизация литературного материала.
Сбор и предварительная обработка данных.

7-10 баллов выставляется в случае, если обучающийся полностью обеспечил репрезентативность данных, и полноту анализа;

4-6 баллов выставляется в случае если обучающийся в целом обеспечил репрезентативность данных и полноту анализа;

0-3 баллов выставляется в случае если обучающийся не обеспечил репрезентативность данных, и полноту анализа.

П.5 Текст и презентация отчета. Защита отчета.

15-20 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики. На вопросы даются обстоятельные ответы по теме вопроса.

7-14 баллов выставляется за структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики. Ответы на вопросы не вполне соответствуют содержанию вопроса и являются не вполне точными.

0-6 баллов выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге. Ответы на вопросы не соответствуют содержанию вопроса или содержат ошибки.